

## Urlaubs-/Zeitausgleichsantrag

Hiermit möchte ich

Nachname:

---

Vorname:

---

Aktueller Einsatz bei:

---

meinen Urlaub wie folgt anmelden und gebe bekannt dass,  
(zutreffendes bitte ankreuzen)

- ich mit der o.a. Firma/Polier alles abgesprochen und ausgemacht habe.
- ich meinen Urlaubsstand bei der BUAK (Betrifft Mitarbeiter vom Bau) geprüft habe.
- ich meinen Urlaubsstand auf dem Lohnzettel geprüft habe.

Ich ersuche um Urlaub

von: \_\_\_\_\_

bis: \_\_\_\_\_

Ich ersuche um Zeitausgleich

von: \_\_\_\_\_

bis: \_\_\_\_\_

Ich ersuche um unbezahlten Urlaub

von: \_\_\_\_\_

bis: \_\_\_\_\_

Mit freundlichen Grüßen

Datum:

Unterschrift Mitarbeiter:

---